

# DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) TERBARU

Klasifikasi resmi dokumen dan data yang dikuasai serta dikelola oleh Direktorat Pelatihan, Asesmen, dan Sertifikasi (DPAS) Universitas Pendidikan Indonesia.

Secara Berkala

Tersedia Setiap Saat

Serta Merta

Dikecualikan (Rahasia)

| NO | JENIS INFORMASI PUBLIK               | RINGKASAN ISI INFORMASI                                                                                                                                          | FORMAT / AKSI |
|----|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1  | Profil Direktorat (DPAS)             | Struktur organisasi, tugas pokok dan fungsi, serta profil pejabat struktural di lingkungan Direktorat Pelatihan, Asesmen, dan Sertifikasi.                       | Lihat Web     |
| 2  | Program Kerja & Rencana Tahunan      | Matriks pelaksanaan program kerja tahun berjalan, termasuk program andalan seperti *Pekerti Mandiri UPI*, *Gemini/AI Academy*, dan skema sertifikasi kompetensi. | Unduh PDF     |
| 3  | Tarif Resmi Layanan Non-Akademik     | Daftar komponen biaya investasi resmi untuk keikutsertaan pelatihan mandiri (Paket Pekerti Mandiri, ToT OBE) dan biaya uji sertifikasi profesi.                  | SK Rektor     |
| 4  | Kalender Pelatihan & Uji Sertifikasi | Lini masa pendaftaran, pelaksanaan pelatihan *hybrid/daring*, jadwal asesmen, dan jadwal pengumuman kelulusan kompetensi dalam satu semester berjalan.           | Lihat Grafik  |
|    |                                      |                                                                                                                                                                  |               |

| NO | JENIS INFORMASI PUBLIK           | RINGKASAN ISI INFORMASI                                                                                                                              | FORMAT / AKSI |
|----|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 5  | Daftar Skema Sertifikasi Profesi |                                                                                                                                                      |               |
| 5  | Daftar Skema Sertifikasi Profesi | Informasi mengenai kluster kompetensi dan skema uji profesi resmi yang tersedia dan diakui di bawah naungan LSP P1 Universitas Pendidikan Indonesia. | Unduh PDF     |



### Mekanisme Permohonan Informasi Publik Lanjutan

Jika dokumen yang Anda cari berada pada kategori **Tersedia Setiap Saat** atau membutuhkan salinan fisik resmi, silakan ajukan formulir permohonan digital melalui portal Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Utama UPI.

## DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) TERBARU

Klasifikasi resmi dokumen dan data yang dikuasai serta dikelola oleh Direktorat Pelatihan, Asesmen, dan Sertifikasi (DPAS) Universitas Pendidikan Indonesia.

Secara Berkala

Tersedia Setiap Saat

Serta Merta

Dikecualikan (Rahasia)

X

### Bank Soal & Instrumen Materi Asesmen

Seluruh materi tes tertulis, naskah studi kasus pengujian, skenario praktik uji kompetensi, dan instrumen kunci jawaban rahasia lembaga yang tidak dapat dibuka ke publik demi menjaga objektivitas pengujian.

X

### Data Pribadi Peserta (Asesi) & Transkrip Nilai Individual

Dokumen portofolio, berkas biodata, nomor identitas pribadi, serta skor hasil evaluasi ujian perorangan dilindungi hak privasinya (kecuali diminta langsung oleh asesi yang bersangkutan).

X

### Dokumen Proses Investigasi Pelanggaran Etik Asesor

Catatan berita acara pemeriksaan (BAP) internal terkait adanya dugaan pelanggaran independensi atau pelanggaran prosedur pengujian oleh asesor yang sifatnya rahasia pemeriksaan institusi.

i

### Mekanisme Permohonan Informasi Publik Lanjutan

Jika dokumen yang Anda cari berada pada kategori **Tersedia Setiap Saat** atau membutuhkan salinan fisik resmi, silakan ajukan formulir permohonan digital melalui portal Pejabat Pengelola Informasi dan



## DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) TERBARU

Klasifikasi resmi dokumen dan data yang dikuasai serta dikelola oleh Direktorat Pelatihan, Asesmen, dan Sertifikasi (DPAS) Universitas Pendidikan Indonesia.

Secara Berkala

Tersedia Setiap Saat

Serta Merta

Dikecualikan (Rahasia)



### Pemberitahuan Perubahan Jadwal / Pembatalan Uji Kompetensi Masif

Pengumuman insidental kedaruratan akibat kondisi kahar (\*force majeure\*), gangguan sistem kelistrikan, atau renovasi vital prasarana Tempat Uji Kompetensi (TUK).



### Pemberitahuan Kedaruratan Teknis / Pemeliharaan Sistem Siber

Pengumuman segera apabila sistem ujian berbasis komputer \*Computer Assisted Test\* (CAT) atau platform pendaftaran sertifikasi mengalami perbaikan/intervensi keamanan.



### Mekanisme Permohonan Informasi Publik Lanjutan

Jika dokumen yang Anda cari berada pada kategori **Tersedia Setiap Saat** atau membutuhkan salinan fisik resmi, silakan ajukan formulir permohonan digital melalui portal Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Utama UPI.

# DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) TERBARU

Klasifikasi resmi dokumen dan data yang dikuasai serta dikelola oleh Direktorat Pelatihan, Asesmen, dan Sertifikasi (DPAS) Universitas Pendidikan Indonesia.

Secara Berkala

Tersedia Setiap Saat

Serta Merta

Dikecualikan (Rahasia)

| NO | JENIS INFORMASI PUBLIK              | RINGKASAN ISI INFORMASI                                                                                                                                                    | PENANGGUNG JAWAB    |
|----|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1  | Standard Operating Procedure (SOP)  | Kumpulan POB penjaminan mutu internal terkait alur pendaftaran pelatihan, tata cara uji kompetensi/asesmen, mekanisme banding hasil uji, serta alur penerbitan sertifikat. | Subdit Administrasi |
| 2  | Daftar Nota Kesepahaman & Kemitraan | Rekam jejak kerja sama kemitraan sertifikasi dan pelatihan dengan pihak eksternal (contoh: *Google for Education*, *Microsoft*, *Plan Indonesia*, atau industri nasional). | Subdit Kemitraan    |
| 3  | Data Statistik Kelulusan Asesi      | Laporan rekapitulasi jumlah peserta pelatihan yang dinyatakan " <b>Kompeten</b> " (K) atau " <b>Belum Kompeten</b> " (BK) per skema/angkatan secara agregat.               | Subdit Asesmen & SI |
| 4  | Laporan Kinerja Tahunan Unit (LKT)  | Dokumen akuntabilitas capaian indikator kinerja utama (IKU) Direktorat Pelatihan,                                                                                          | Tata Usaha DPAS     |

| NO | JENIS INFORMASI PUBLIK                | RINGKASAN ISI INFORMASI                                                                                                     | PENANGGUNG JAWAB   |
|----|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|    |                                       | Asesmen, dan Sertifikasi yang dilaporkan ke Rektorat.                                                                       |                    |
| 5  | <b>Daftar Asesor Kompetensi Aktif</b> | Rekapitulasi nama-nama dosen/tenaga ahli lingkungan UPI yang memiliki lisensi asesor resmi dan masa berlakunya masih aktif. | Subdit Sertifikasi |



### **Mekanisme Permohonan Informasi Publik Lanjutan**

Jika dokumen yang Anda cari berada pada kategori **Tersedia Setiap Saat** atau membutuhkan salinan fisik resmi, silakan ajukan formulir permohonan digital melalui portal Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Utama UPI.